

Ödeshögs kommun

599 80 Ödeshög

kommun@odeshog.se, 0144-350 00

Anmälan om ej bygglovpliktig åtgärd

* = Obligatorisk uppgift

Fastighet

Fastighetsbeteckning*

Postnummer*

Fastighetens adress*

Postort*

Tidplan

Datum för planerad byggstart*

Planerad byggtid, månader*

Ärende**Tillbyggnad**

- Tillbyggnad
 Tillbyggnad till en- eller tvåbostadshus (15 kvm)
 En takkupa
- Två takkupor
 Komplementbyggnad
 Komplementbostadshus

Ändring av en byggnad

- Inredande av ytterligare en bostad i ett enbostadshus
 Konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs
 Byggnadens planlösning påverkas avsevärt
 Brandskyddet i byggnaden påverkas väsentligt

Installation eller väsentlig ändring av

- hiss
 eldstad
 rökkanal
- anordning för ventilation i byggnader
 en anläggning för VA i en byggnad eller inom en tomt

Rivning av

- byggnad
 del av byggnad
- Rivningsmaterialet innehåller farligt avfall

Underhåll av

- byggnadsverk med särskilt bevarandevärde som omfattas av skyddsbestämmelser

Byggnadens ursprungliga byggnadsår

Byggnadens användning den senaste 10-årsperioden

Nybyggnad eller väsentlig ändring av

- vindkraftverk

Byggnad*

- Enbostadshus
 Rad-, par-, kedjehus
 Tvåbostadshus
 Flerbostadshus, antal lgh.
 Fritidshus med en eller två bostäder
- Komplementbyggnad (uthus, garage, förråd och dylikt)
 Industri- eller lagerbyggnad
 Studentbostadshus
 Hus för äldre eller personer med funktionsnedsättning
 Annan byggnad eller anläggning, ange typ

Ödeshögs kommun

Areauppgifter m.m.

Byggnadsarea, m	Bostadsarea, m	Bruttoarea, m
-----------------	----------------	---------------

Utvändiga material och färger (vid ny- och tillbyggnad, ombyggnad samt ändring)**Fasadbeklädnad**
 Tegel Betong Plåt Trä Puts Glas
Annat:

.....

Kulör

.....

Takbeläggning
 Lertegel Betong Plåt Papp Skiffer Koppar

.....

.....

Fönster
 Isolerglas Treglas En-/tvåglas Trä Plast Lättmetall

.....

.....

Fönsterbågar**Vatten och avlopp****Anslutning till****Kommunalt****Gemensamhets-
anläggning****Enskild
anläggning**

Vatten

Avlopp

Dagvatten

Beskrivning av projektet och eventuella förtydliganden till lämnade uppgifter**Anmälare**Företagsnamn eller personnamn*Postnummer*Organisations- eller personnummer*Postort*Telefon (även riktnummer)*E-postadressUtdelningsadress*Företagets projektnummer**Kontaktperson** (om anmälaren är ett företag)Förnamn*Efternamn*Telefon (även riktnummer)E-postadress**Eventuell medanmälare**FörnamnUtdelningsadressEfternamnPostnummerPersonnummerE-PostortTelefon (även riktnummer)E-postadress

Ödeshögs kommun

Fastighetsägare (om annan än anmälaren)

Företagsnamn eller personnamn*

Organisations- eller personnummer*

Telefon (även riktnummer)*

Utdelningsadress*

Postnummer*

Postort*

E-postadress

Kontaktperson (om fastighetsägaren är ett företag)

Förnamn*

Telefon (även riktnummer)

Efternamn*

E-postadress

Fakturamottagare (om annan än anmälaren)

Företagsnamn eller personnamn*

Organisations- eller personnummer*

Telefon (även riktnummer)*

Utdelningsadress*

Postnummer*

Postort*

E-postadress

Kontaktperson (om fakturamottagaren är ett företag)

Förnamn*

Telefon (även riktnummer)

Efternamn*

E-postadress

Fakturareferens

Bilagor Situationsplan Nybyggnadskarta (tomtkarta) Planritningar Kontrollplan Fasadritningar Teknisk beskrivning Anmälan kontrollansvarig**Kommunikation**

Godkänner du kommunikation via e-post?*

 Ja Nej

Godkänner du kommunikation via sms?*

 Ja Nej**Avgift**

Avgift betalas enligt av kommunen fastställd taxa.

Underskrift

Datum och anmälares underskrift*

Namnförtydligande*

Datum och eventuell medanmälares underskrift*

Namnförtydligande*

Ödeshögs kommun

Anvisningar och förklaringar

Arbetena får inte påbörjas innan startbesked har lämnats. Kommunen debiterar enligt särskild taxa för hanteringen av ej bygglovspliktig åtgärd.

Sökanden: Den som undertecknar blanketten och till vilken kommunens faktura för bygglovet kommer att ställas.

Fastighetsägare: Den som är lagfaren och taxerad ägare.

Ärende: Det huvudsakliga ändamålet med denna anmälan.

Nybyggnad: Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats.

Tillbyggnad: Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.

Ombyggnad: Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsad del av byggnaden påtagligt förnyas.

Ändring av byggnad: En eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

Underhåll: En eller flera åtgärder som vidtas i syfte att bibehålla eller återställa en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

Rivningsorsak: T.ex. nybyggnad av bostäder, brand, uthyrningssvårigheter m.m.

Annat: Kort beskrivning som kan förtydligas i rutan Beskrivning av projektet.

Byggnad: Vilken typ av byggnad anmälan avser.

Enbostadshus: Ett friliggande bostadshus med en bostadslägenhet.

Parhus: Två direkt sammanbyggda enbostadshus med skilda ingångar från det fria.

Radhus: tre eller flera direkt sammanbyggda enbostadshus.

Kedjehus: Två eller flera enbostadshus, sammanbyggda med varandra via garage, förråd eller liknande.

Tvåbostadshus: Ett friliggande bostadshus med två bostadslägenheter antingen belägna i skilda plan eller bredvid varandra och i det senare fallet med gemensam ingång från det fria.

Fritidshus: Ett hus med planerad huvudsaklig användning för fritidsboende.

Flerbostadshus (hyreshus): Den sammanfattande benämningen på bostadshus med tre eller flera bostadslägenheter. Hit räknas även sammanbyggda tvåbostadshus.

Studentbostadshus: Hus avsett att vara varaktigt förbehållet studerande vid universitet eller högskola.

Hus för äldre eller personer med funktionsnedsättning: Hus avsett för äldre och för personer med funktionsnedsättning där boendet är förenat med service, stöd och/eller personlig omvårdnad.

Annat specialbostadshus: Hus avsett för annat ändamål än hus för äldre eller funktionshindrade och studentbostadshus. Dessa bostäder är avsedda för temporärt boende och hyrs ut med reducerat besittningsskydd.

Hantering av personuppgifter:

Kommunen blir personuppgiftsansvarig för personuppgifterna först när den ifyllda blanketten tagits emot av kommunen. Uppgifterna kommer att behandlas enligt dataskyddsförordningen. För mer information om hur personuppgifterna behandlas i ditt ärende hänvisas till kommunens hemsida.